



دانشگاه مازندران

دانشکده علوم دریایی
و محیطی

بسمه تعالی

فرم شماره ۱۲

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۲/۰۸
شماره ویرایش: ۱

"فرم تحویل امانی تجهیزات از آزمایشگاه دانشکده علوم دریایی و محیطی"

۱. مدیریت محترم گروه آموزشی

با سلام و احترام، با عنایت به ☐ پایان نامه مصوب، ☐ پروژه مصوب، با عنوان و
با قبول شرایط مندرج در این فرم، خواهشمندم با تحویل امانی تجهیز/تجهیزات با مشخصات ذیل، از تاریخ لغایت
..... حداکثر تا ۳ ماه، به اینجانب موافقت فرمایید.

مشخصات، تعداد و برچسب اموال و تجهیزات و قطعات:

.....
امضا هیات علمی متقاضی دانشکده

۲. معاونت محترم پژوهشی دانشکده

با سلام و احترام، تحویل امانی تجهیزات فوق الذکر در صورت عدم نیاز در فرآیند آموزشی دانشکده، در بازه زمانی یاد شده مورد تایید می
باشد.

امضا مدیر گروه آموزشی

۳. مدیریت محترم امور عمومی دانشکده

با سلام و احترام، اقدام مقتضی برابر مقررات به عمل آید.

امضا معاون پژوهشی دانشکده

۴. امین اموال محترم دانشکده

با سلام و احترام، جهت ثبت شماره برچسب اموال یاد شده با هماهنگی مسئول آزمایشگاه و صدور برگه خروج، اقدام مقتضی به عمل آید.

امضا مدیر امور عمومی دانشکده

۵. مسئول محترم آزمایشگاه دانشکده

با سلام و احترام، مطابق مفاد مندرج در این فرم همکاری مقتضی به عمل آید.

امضا مدیر امور عمومی دانشکده

شرایط تحویل امانی تجهیزات

۱. مدت زمان استفاده از تجهیزات آزمایشگاهی در صورت داشتن پروژه مصوب و تایید مسئولان ذی ربط حداکثر ۶ ماه می باشد که لزوما هر ۳ ماه نیاز به تمدید و طی مراحل قانونی دارد.
۲. در صورتیکه شخص تحویل گیرنده تجهیزات، بنا به ضرورت نیاز به تمدید حداکثر زمان تعیین شده (۶ ماه) داشته باشد، می بایستی درخواست کتبی همراه با ارائه دلایل توجیهی ایشان، در جلسه هیات رئیسه دانشکده طرح و بعد از تصویب حداکثر تا ۶ ماه دیگر، تحویل امانی تجهیزات به شخص متقاضی تمدید گردد.
۳. بعد از اتمام مدت زمان اموال تحویلی به صورت امانی تا یک سال، از زمان عودت امکان تحویل مجدد به آن فرد مقدور نمی باشد، مگر در صورتیکه فرد دارای قرارداد پژوهشی جدید یا عملیات میدانی مربوط به درس ترمی یا پایان نامه دانشجویی باشد که ابتدا با تایید مدیر گروه و سپس تایید شورای دانشکده انجام خواهد شد.
۴. اموال تحویلی بصورت امانی می بایستی در زمان عودت بدون هرگونه عیب و نقص با تایید مسئول محترم آزمایشگاه تحویل دانشکده شود، و مسئولیت هرگونه خسارت وارده یا نقص در عملکرد با شخص امانت گیرنده خواهد بود.

رسید تحویل کالا

— گواهی می شود در تاریخ تجهیزات فوق الذکر تحویل آقای/خانم گردید.

امضا تحویل دهنده

امضا تحویل گیرنده

— گواهی می شود در تاریخ تجهیزات فوق الذکر توسط آقای/خانم عودت گردید.

امضا عودت دهنده

امضا مسئول آزمایشگاه (تحویل گیرنده)